

คู่มือการปฏิบัติงาน : การต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ: สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลปึกเตียน

1. ชื่อกระบวนงาน: การต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ
2. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ: องค์การบริหารส่วนตำบลปึกเตียน
3. ประเภทของงานบริการ: กระบวนงานบริการที่ให้บริการในส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่น
(กระบวนงานบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว)
4. หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง
5. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:
 1. พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 2. กฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และมาตรการในการควบคุมสถานประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. 2545
 3. ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ
 4. พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522
 5. กฎกระทรวงกำหนดประเภทอาคารควบคุมการใช้ พ.ศ. 2522
 6. พระราชบัญญัติผังเมือง พ.ศ. 2518
 7. ข้อบังคับตำบล เรื่อง การควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. 2543
6. ระดับผลกระทบ: บริการทั่วไป
7. พื้นที่ให้บริการ: ท้องถิ่น
8. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา: พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
ระยะเวลาดำเนินการตามกฎหมาย/ข้อกำหนด ฯลฯ: 20 วัน
9. ข้อมูลสถิติ:

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน	3
จำนวนคำขอที่มากที่สุด	5
จำนวนคำขอน้อยที่สุด	0
10. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน: [สำเนาคู่มือประชาชน] การขอใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ
11. ช่องทางการให้บริการ:

สถานที่ให้บริการ: สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลปึกเตียน
โทรศัพท์ 032 - 473566

ระยะเวลาเปิดให้บริการ: วันจันทร์ ถึง ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)
ตั้งแต่เวลา 08.30 – 16.30 น. (ไม่มีพักเที่ยง)
12. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต
 1. หลักเกณฑ์ วิธีการ

ผู้ใดประสงค์ขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพในแต่ละประเภทกิจการ ต้องยื่นขออนุญาตต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นหรือพนักงานเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบ โดยยื่นคำขอตามแบบฟอร์มที่กฎหมายกำหนด พร้อมทั้งเอกสารประกอบการขออนุญาตตามข้อกำหนดท้องถิ่น ณ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลปึกเตียน

2. เงื่อนไขการยื่นคำขอ (ตามที่ระบุไว้ในข้อกำหนดของท้องถิ่น)

- (1) ผู้ประกอบการต้องยื่นเอกสารที่ถูกต้องและครบถ้วนภายใน 30 วันก่อนใบอนุญาตฉบับเดิมหมดอายุ
- (2) แบบสำเนาใบอนุญาต หรือเอกสารหลักฐานตามกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องตามประเภทกิจการที่ขออนุญาตพร้อมชำระค่าธรรมเนียมตามอัตราที่กำหนดในข้อบังคับตำบลในแต่ละประเภทกิจการ
- (3) ผู้ประกอบการต้องไม่ถูกร้องเรียนในเรื่องใด ๆ ในระหว่างการขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ

หมายเหตุ: ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ได้รับเอกสารครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว และแจ้งผลการพิจารณาภายใน 7 วันนับแต่วันพิจารณาแล้วเสร็จ

13. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลา	ส่วนงาน/หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1	การตรวจสอบเอกสาร	ผู้ขอรับใบอนุญาตยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ (แต่ละประเภทของกิจการ) ภายใน 30 วันก่อนใบอนุญาตฉบับเดิมหมดอายุพร้อมหลักฐานที่ท้องถิ่นกำหนด พร้อมชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาตตามอัตราที่กำหนดในข้อบังคับตำบลในแต่ละประเภทกิจการ	15 นาที	สำนักปลัด และงานจัดเก็บรายได้ กองคลัง	กรณียื่นเอกสารขอต่ออายุใบอนุญาตหลังใบอนุญาตฉบับเดิมหมดอายุ จะถือว่าเป็นการขอรับใบอนุญาตสำหรับผู้ประกอบการรายใหม่
2	การพิจารณา	เจ้าหน้าที่ทำบันทึกเสนอต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นเพื่อขอความเห็นชอบอนุญาตต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	5 วัน	สำนักปลัด	กฎหมายกำหนดภายใน 30 วัน นับแต่วันที่เอกสารถูกต้องและครบถ้วน (ตาม พ.ร.บ. การสาธารณสุข พ.ศ. 2535 มาตรา 56 และ พ.ร.บ. วิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557)
3	การแจ้งผลการพิจารณา	การแจ้งคำสั่งออกใบอนุญาต/คำสั่งไม่อนุญาต 1. กรณีอนุญาต มีหนังสือแจ้งอนุญาตแก่ผู้ขออนุญาตทราบเพื่อมารับใบอนุญาตภายในระยะเวลาที่ท้องถิ่นกำหนด หากพ้นกำหนดถือว่าไม่ประสงค์จะรับใบอนุญาต เว้นแต่จะมีเหตุหรือข้อแก้ตัวอันสมควร 2. กรณีไม่อนุญาต แจ้งคำสั่งไม่ออกใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ (ในแต่ละ	15 วัน	สำนักปลัด	กรณีที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นไม่อาจออกใบอนุญาตหรือยังไม่อาจมีคำสั่งไม่อนุญาตได้ภายใน 30 วันนับแต่วันที่เอกสารถูกต้องและครบถ้วน ให้ขยายเวลาออกไปได้อีกไม่เกิน 2 ครั้ง ๆ ละไม่เกิน 15 วัน และแจ้งให้ผู้ยื่นคำขอทราบภายใน 7 วัน นับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จ ทั้งนี้ หากเจ้าพนักงานท้องถิ่นพิจารณายังไม่แล้วเสร็จ ให้แจ้งเป็นหนังสือให้ผู้ยื่นคำขอทราบ

ที่	ประเภท ขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลา	ส่วนงาน/ หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		ประเภทกิจการ) แก่ผู้ขออนุญาตทราบ พร้อมแจ้งสิทธิในการอุทธรณ์			ถึงเหตุแห่งความล่าช้าทุก 7 วัน จนกว่าจะพิจารณาแล้วเสร็จ พร้อมสำเนาแจ้ง ก.พ.ร. ทราบ ทุกครั้ง

- ระยะเวลาดำเนินการรวม 20 วัน
14. งานบริการนี้ ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว
15. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

ที่	รายการเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวน เอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
1	บัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านเจ้าของ กิจการ	-	1	ฉบับ	
2	สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล	-	1	ฉบับ	
3	หนังสือมอบอำนาจพร้อมสำเนาบัตรประชาชนและสำเนา ทะเบียนบ้านของผู้รับมอบอำนาจพร้อมติดอากรแสตมป์	-	1	ฉบับ	
4	ใบอนุญาตตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร (อ.1, 5, 6)	-	1	ฉบับ	ออกให้โดยอบต.ปึกเตียน
5	ใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน (รง.4)		1	ชุด	ออกให้โดยอบต.ปึกเตียน
6	ใบอนุญาตฉบับเดิม	1	-	ฉบับ	ออกให้โดยอบต.ปึกเตียน
7	แผนการข้อมัดปลิงประจำปี		1	ชุด	
8	แบบคำขออนุญาตนำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอก บริเวณโรงงาน (สก.2)		1	ฉบับ	ถ้ามี
9	รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย (ทส.2)		1	ฉบับ	ถ้ามี
9	หนังสือยินยอมให้ใช้อาคาร สถานที่ หรือสัญญาเช่า		1	ชุด	ถ้ามี
10	ใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกู้จัดสิ่ง ปฏิกูลหรือมูลฝอยของเอกชน (กรณีไม่ได้รับบริการจาก องค์การบริหารส่วนตำบลลงนียมยาตรา)		1	ฉบับ	ออกให้โดยอบต.ปึกเตียน
11	รูปภาพเพื่อประกอบการพิจารณาอนุญาต ดังนี้ 1) ภาพโดยรวมบริเวณประกอบกิจการ 2) จุดวางถังดับเพลิง/อุปกรณ์ดับเพลิง 3) ป้ายบอกทางหนีไฟ สัญญาณเตือนภัย ไฟฉุกเฉิน 4) ห้องน้ำสำหรับพนักงาน 5) จุดวางถังรองรับขยะมูลฝอย/จุดรวบรวมขยะมูลฝอย 6) บ่อดักไขมัน บำบัดน้ำเสียในอาคาร		1	ชุด	ภาพ ณ ปัจจุบัน ไม่ต้องรับรองสำเนา

16. ค่าธรรมเนียม

อัตราค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ ระบุตามข้อบังคับตำบล เรื่อง การควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. 2543

17. ช่องทางการร้องเรียน

สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลปึกเตียน

ตำบลปึกเตียน อำเภอท่ายาง จังหวัดเพชรบุรี 76130 โทรศัพท์ 032-473566 โทรสาร 032-473566

18. ตัวอย่างแบบฟอร์ม

แบบคำขอต้ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ

19. หมายเหตุ

19.1 ในกรณีที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นไม่อาจออกใบอนุญาตหรือยังไม่อาจมีคำสั่งไม่อนุญาตได้ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่เอกสารถูกต้องและครบถ้วน ให้ขยายเวลาออกไปได้อีกไม่เกิน 2 ครั้ง ๆ ละไม่เกิน 15 วัน และให้แจ้งต่อผู้ยื่นคำขอทราบภายใน 7 วันนับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จ

19.2 ในกรณีที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นพิจารณายังไม่แล้วเสร็จภายในระยะเวลาตามข้อ 19.1 ให้แจ้งเป็นหนังสือให้ผู้ยื่นคำขอทราบถึงเหตุแห่งความล่าช้าทุก 7 วัน จนกว่าจะพิจารณาแล้วเสร็จ พร้อมสำเนาแจ้ง ก.พ.ร. ทราบทุกครั้ง

19.3 กรณียื่นเอกสารขอต้ออายุใบอนุญาตหลังใบอนุญาตฉบับเดิมหมดอายุ จะถือว่าเป็นการขอรับใบอนุญาตสำหรับผู้ประกอบการรายใหม่



คำขอต่ออายุใบอนุญาต
ประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ

เขียนที่.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า () บุคคลธรรมดา () นิติบุคคล ชื่อ.....อายุ.....ปี
สัญชาติ.....เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน.....อยู่บ้าน/สำนักงานเลขที่.....หมู่ที่.....
ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
จังหวัด.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....

ขอยื่นเรื่องต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น เพื่อขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพประเภท.....ข้อ.....

ตามใบอนุญาตเล่มที่.....เลขที่.....ปี.....ซึ่งจะหมดอายุลงในวันที่.....

ชื่อสถานประกอบการ.....ตั้งอยู่เลขที่.....
หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล.....ปึกเตียน.....

อำเภอ.....ท่าช้าง.....จังหวัด.....เพชรบุรี.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....

พื้นที่ประกอบการ.....ตารางเมตร กำลังเครื่องจักร.....แรงม้า

จำนวนคนงานชาย.....คน หญิง.....คน ผู้บริหาร/พนักงานออฟฟิศ.....คน

เปิดทำงานตั้งแต่เวลา.....น. ถึงเวลา.....น.

โดยได้แนบใบอนุญาตเดิมพร้อมกับหลักฐานดังต่อไปนี้

- ☐ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านเจ้าของกิจการ (ผู้ประกอบการ/ผู้ถือใบอนุญาต)
- ☐ สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลพร้อมสำเนาบัตรประชาชนของผู้แทนนิติบุคคล (กรณีผู้ประกอบการเป็นนิติบุคคล)
- ☐ หนังสือยินยอมให้ใช้อาคาร สถานที่ หรือสัญญาเช่า (กรณีผู้รับใบอนุญาตไม่มีกรรมสิทธิ์ในอาคารสถานที่)
- ☐ หนังสือมอบอำนาจพร้อมสำเนาบัตรประชาชน / สำเนาทะเบียนบ้านผู้มอบและผู้รับมอบอำนาจพร้อมติดอากรแสตมป์ (กรณีเจ้าของไม่สามารถมายื่นคำขอด้วยตนเอง)
- ☐ สำเนาใบอนุญาตตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร (แบบอ.๑, ๕, ๖)
- ☐ สำเนาใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงานทุกหน้า (ใบร.ง.๔) (ถ้ามี)
- ☐ ใบอนุญาตฉบับเดิม (ต้นฉบับ)
- ☐ แบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของแหล่งกำเนิดมลพิษ (แบบ ทส.๑) และรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย (แบบ ทส.๒) (กรณีมีระบบบำบัดน้ำเสียและใช้น้ำในการประกอบกิจการ)
- ☐ แบบคำขออนุญาตนำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน (สก.๒)
- ☐ แผนการซ่อมดับเพลิงประจำปี
- ☐ อื่น ๆรูปภาพเพื่อประกอบการพิจารณาอนุญาต.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความในแบบคำขอนี้เป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้ขอต่อใบอนุญาต
(.....)